

## VŠĮ ANYKŠČIŲ MENŲ INKUBATORIAUS - MENŲ STUDIJS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2016–2018 METŲ

### PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Įgyvendinimo laikas</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už Korupcijos prevenciją ir kontrolę	2016 m. gruodis mėn.	Direktorius
2.	Supažindinti darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa	2016 m. gruodis mėn.	Direktorius
3.	Internetiniame puslapyje skelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos priemonių planą	2017 m. sausio mėn.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
4.	Nagrinėti gautus skundus, pranešimus, siūlymus apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Gavus skundą, pranešimą arba siūlymą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
5.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų komisija, direktorius
6.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus	Kiekvienais metais vasario mėn.	Viešųjų pirkimų organizatorius

7.	Kontroliuoti gautos labdaros, paramos, projektinio finansavimo pajamų panaudojimą	Nuolat	Direktorius, buhalteris
8.	Informuoti darbuotojus apie metinį biudžetą, įstaigos pajamas ir jų panaudojimą	Kiekvienais metais sausio, gruodžio mėn.	Direktorius, buhalteris
9.	Organizuoti darbuotojams paskaitas korupcijos prevencijos klausimais	1 kartą per metus	Direktorius
10.	Skatinti darbuotojus dalyvauti rajono savivaldybėje ar kitų institucijų vykdomuose mokymuose, seminaruose, paskaitose antikorupcinėmis temomis	1-2 kartus per metus	Direktorius
11.	Koordinuoti ir kontroliuoti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	Nuolat	Direktorius